

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОСНОВНА ШКОЛА „СИНИША ЈАНИЋ“ ВЛАСОТИНЦЕ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА

ЈНВВ бр. 3/2016: ПРЕВОЗ УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СИНИША ЈАНИЋ“ ВЛАСОТИНЦЕ

Рок за подношење понуда	04.01.2016. године до 11:00 часова
Време отварања понуда	04.01.2016. године у 11:30 часова

Децембар 2015. године

На основу чл. 6. 32. 57. Став 1. Члана 61. и 62. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка ЈНМВ бр.1 по одлуци о покретању поступка бр.357/1 од 22.12.2015.године и Решења о образовању комисије за ЈНМВ бр.357/2 од 22.12.2015. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности– услуге превоза ЈНМВ, бр.3/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7,8,9,10
VI	Обрасци- подаци о понуђачу, подизвођачу, заједничка понуда	11,12,13
VII	Образац структуре цене	14
VIII	Модел уговора	15
IX	Образац трошкова припреме понуде	16
X	Образац изјаве о независној понуди	17
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	18

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац: ОШ „Синиша Јанић“
Адреса: Михајла Михајловића 1
Место: Власотинце
Е - mail адреса: sjanic@open.telekom.rs
ПИБ: 101608008
Матичним број: 07104839

2. На основу чл. 32.чл. 61.62. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.357/1 од 22.12.2015.године директор школе објављује опште податке о конкурсној документацији ЈНМВ бр 3 за прикупљање понуда за јавну набавку мале вредности бр.3/16 услуге ДРУМСКОГ ПУТНИЧКОГ ПРЕВОЗА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ОРН:6013000 Основне школе „ Синиша Јанић“ Власотинце ради закључења уговора о превозу.

3. Лице за контакт Ивана Димић, секретар школе
Телефон: 016/875-147; телефон/факс: 016/875-147;
Е - mail адреса: sjanic@open.telekom.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет ЈНВВ бр 3/16 су услуге превоза ученика у друмском путничком превозу за посебне намене ОРН 6013000 .

2. Партије

- **ПАРТИЈА 1:**

- а) Кукавица- Власотинце и обратно. Оријентацини број ученика који путују 16.
- б) Орашје- Власотинце и обратно. Оријентацини број ученика који путују 34.

- **ПАРТИЈА 2:**

Ладовица- Власотинце и обратно. Оријентацини број ученика који путују 30.

- **ПАРТИЈА 3:**

- а) Батуловце-Власотинце. Оријентацини број ученика који путује 11.

- **ПАРТИЈА 4:**

- а) Бољаре- Власотинце и обратно. Оријентацини број ученика који путују 6.
- б) Манастириште-Власотинце. Оријентацини број ученика који путују 69.

- **ПАРТИЈА 5:**

- а) Лесковац-Власотинце и обратно. Оријентацини број радника који путују 3.
- б) Гложане-Власотинце и обратно. Оријентацини број радника који путују 3.
- в) Конопница- Власотинце и обратно. Оријентацини број радника који путују 1.

- **ПАРТИЈА 6:**

Јастребац-Власотинце и обратно. Оријентацини број ученика који путују 15. Број радника који путују 1.

- **ПАРТИЈА 7:**

Дадинце-Власотинце. Оријентацини број ученика који путују 4.

- **ПАРТИЈА 8:**

Брезовица – Власотинце. Оријентацини број ученика који путују 1.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Техничке спецификације су обавезан део техничке документације ЗЈН а услови које понуђач мора испунити су услови предвиђени законским прописима који регулишу делатност обављања превоза у погледу средстава и кадрова.

Предмет набавке је услуга превоза у друмском саобраћају посебних намена којом наручилац набавља услугу превоза за раднике и ученике по горе наведеним правцима.

Понуђач мора да испуни следеће техничке карактеристике:

1. Да може вршити превоз за посебне намене у складу са законом
2. Да располаже са најмање 2 аутобуса-возила која може истовремено да ангажује на релацијама за које се организује превоз
3. Да испуњава законом прописане услове у погледу техничке исправности

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног министарства за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), *дозволу за обављање делатности ПУТНИЧКОГ ПРЕВОЗА.*

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да може вршити превоз за посебне намене у складу са законом

Да располаже са најмање 2 аутобуса-возила која може истовремено да ангажује на релацијама за које се организује превоз или најмање један аутобус-возило ако конкурише само за једну партију

Да испуњава законом прописане услове у погледу техничке исправности

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуђач подноси понуду на српском језику. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко одкуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Основна школа „Синиша Јанић“ Власотинце или доставити лично** са назнаком: **„Понуда за јавну набавку, услуге превоза ученика и запослених ЈН бр.3/2016- НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 04.01.2015. до 11⁰⁰ часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда мора да садржи:

Све оно што је предвиђено конкурсном документацијом која је саставни део позива.

Попуњен Образац понуде

Попуњен образац структуре цене

Попуњен образац уговора

Попуњен образац трошкова припреме понуде

Попуњен образац о независној понуди

Попуњен образац о поштовању обавеза из чл.75.став 2.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена са порезом на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Понуђачи могу поднети понуду за целокупну набавку или по појединачним партијама.

- ***Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.***
- ***Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.***
- ***У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију појединачно***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације,

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.3/2016**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 8 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе. Такса се уплаћује:

Текући рачун: 840-742221834-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016

Прималац: Буџет Републике Србије

Износ: 40.000 динара

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Понуде се достављају поштом или лично сваког радног дана у времену од 8⁰⁰ часова до 12⁰⁰ часова у затвореној коверти, овереној печатом са знаком **ПОНУДА превоз ученика не отворати** на адресу: **Основна школа „Синиша Јанић“ ул.Михајла Михајловића бр,1, 16210 Власотинце.**

Рок за доставу понуда је 04.01.2016. године до 11.00 сати

Јавно отварање понуда обавиће се задњег дана истека рока за подношење понуда, односно 04.01.2016.године са почетком у 11 часова и 30 минута у просторијама Основне школе „ Синиша Јанић“ Власотинце.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварању понуда могу да присуствују само овлашћени представници понуђача.

Одлуку о додели уговора о јавној набавци по критеријуму **„Најнижа понуђена цена“**. наручилац ће донети најкасније у року од 8 дана од дана отварања понуда.

Свако лице које има или је имало интерес да му се додели уговор о јавној набавци може поднети захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОПШТИ ПОДАЦИ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку.....
– [навести предмет јавне набавке], ЈН број

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VII Образац структуре цена

**Понуду дајем за јавну набавку мале вредности број 03/2016 – превоз ученика и радника
ОШ „Синиша Јанић“
М.Михајловића 1,16210 Власотинце**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____
СЕДИШТЕ И АДРЕСА
ПОНУЂАЧА: _____
МАТИЧНИ БРОЈ
ПОНУЂАЧА: _____
ПИБ: _____

Партија бр.	Релације:	Цена месечне карте по ученику	
		Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.а)	Кукавица- Власотинце-	динара	динара
1.б)	Орашје -Власотинце	динара	динара
2.	Ладовица- Власотинце	динара	динара
3.а)	Гложане-Власотинце	динара	динара
3б)	Батуловце -Власотинце	динара	динара
4.а)	Бољаре- Власотинце	динара	динара
4.б)	Манастириште- Власот.	динара	динара
	Релације:	Цена месечне карте по запосленом	
		Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
5.а)	Лесковац-Власотинце	динара	динара
5.б)	Гложане-Власотинце	динара	динара
5.в)	Конопница-Власотинце	динара	динара
	Релације:	Цена једне туре (одлазак и повратак)	
		Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
6.	Јастребац-Власотинце	динара	динара
7.	Дадинце-Власотинце	динара	динара
8.	Брезовица –Власотинце	динара	динара
Услови и рок плаћања:		45 дана након испостављеног рачуна за месец у ком је услуга извршена	
Период вршења услуге:		10.01.2016 до 31.12.2016. године	
Рок важења понуде:		_____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана)	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ 2016.године , између
1.ОШ „Синиша Јанић“ из Власотинца, Михајла Михајловића 1, коју заступа директор
школе Горан Митић,(у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

2. _____ матични број _____ ПИБ _____,
шифра делатности _____, бр.рачуна _____ које заступа

(у даљем тексту: Давалац услуге), с друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге превоза ученика и радника ОШ „Синиша Јанић“ из Власотинца, а у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности бр. 03/2016 и свему према понуди Даваоца услуге заведеној под бројем _____ од _____ и техничкој спецификацији која чини саставни део овог уговора за партију бр. _____

Члан 2.

Цена услуге превоза, односно цена дневне превозне карте (цена дневное туре) на утврђеним релацијама дата је понудом број _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Уговорену цену из чл.2 овог уговора Наручилац ће плаћати у року до 45 дана од дана доствљања рачуна након истека месеца у ком је услуга извршена.

Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца, врши услугу из чл.1. овог уговора у периоду од 10.01.2016.године па до краја календарске 2016. године.

Давалац услуге се обавезује да ће се у оквиру послова на пружању услуге придржавати важећих норматива и стандарда за ову врсту услуге и да ће превоз ученика вршити ван својих редовних линија превоза.

Члан 5.

Уколико Давалац услуге не изврши своје уговорне обавезе а под условом да до тога није дошло кривичим наручиоца нити услед дејства више силе, Наручилац има право да раскине уговор и захтева накнаду штете или да ангажује треће лице за давање услуга , на терет даваоца услуге и без његове сагласности

Члан 6.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два (2) примерка.

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор

Горан Митић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке, бр
[навести редни број јавне набавке], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] бр.[навести редни број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.